

جمهوری اسلامی ایران

وزارت کشور



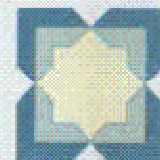
سازمان شهرداری ها و دهیاری های کشور

بِسْمِ تَعَالَى

بخشنامه بودجه سال ۱۳۹۴ شهرداری های کشور

معاونت توسعه منابع و پشتیبانی

آبان ماه ۱۳۹۳



شماره : ۳۴۶۸۶

تاریخ : ۹۳/۸/۲۶

پیوست :

بسمه تعالی

سال اقتصاد و فرهنگ، با عزم ملی و مدیریت جهادی گرامی باد

استانداران محترم سراسر کشور

سلام علیکم

احتراما؛ در اجرای ماده ۲۵ آیین نامه مالی شهرداری ها، به پیوست بخشنامه بودجه سال ۱۳۹۴ شهرداری های کشور که در چهارچوب قوانین و مقررات و اهداف قانون برنامه پنجم توسعه کشور تنظیم گردیده است برای ابلاغ به شهرداری ها ارسال می گردد. با عنایت به سیاست های وزارت کشور مبنی بر اهمیت و ضرورت نظارت بر اجرای صحیح فرایند بودجه و فعالیت های مرتبط با آن، لازم است بودجه پیشنهادی شهرداری پس از تصویب شورای اسلامی شهر، از طریق فرمانداری ها برای معاونین محترم امور عمرانی استانداری ها ارسال گردد.

شهرداران محترم موظفند بودجه سال ۱۳۹۴ خود را در قالب مفاد و ضوابط بخشنامه فوق تنظیم و نسخه نهایی آن را در سامانه بودجه شهرداری ها و دهیاری های کشور به آدرس budget.imo.org.ir ثبت نمایند.

هوشنگ خندان دل

فهرست مطالب

صفحه	عنوان
۱	مقدمه :
۱	فصل اول - راهبردها و سیاستها
۱	بخش اول) راهبردهای اساسی
۲	بخش دوم) سیاستهای اجرایی
۲	فصل دوم - تکالیف بودجهای شهرداری
۳	فصل سوم - طرز تهیه و تنظیم بودجه
۳	بخش اول) ضوابط مالی
۷	بخش دوم) سامانه بودجه شهرداریها
۸	بخش سوم) سرفصلهای هزینه کرد اعتبارات متمرکز



بسمه تعالی

مقدمه :

به خواست خداوند متعال و در سایه همبستگی ملی ناشی از استقرار دولت تدبیر و امید، بخشنامه بودجه سال ۱۳۹۴ شهرداری ها با هدف استمرار سیاست های تمرکززدایی و اعطای اختیارات به مدیریت های منطقه ای و محلی تنظیم و ابلاغ می گردد.

براین اساس الزام های اسناد بالادستی شامل سند چشم انداز ۲۰ ساله در افق ۱۴۰۴ و سیاست های ابلاغی مقام معظم رهبری (مدظله العالی)، تکالیف مقرر در قانون برنامه پنج ساله پنجم توسعه کشور، سیاست های کلان دولت تدبیر و امید، برنامه ارائه شده توسط وزیر محترم کشور در حوزه شهرداری ها، قانون گرای، خدمت به شهروندان و ارتقاء سلامت اداری، چهارچوب بخشنامه بودجه سال ۱۳۹۴ شهرداری های کشور را تشکیل داده است.

فصل اول - راهبردها و سیاست ها

بودجه سال ۱۳۹۴ شهرداری ها باید برای بهبود شاخص های مدیریت شهری تهیه و تنظیم گردد. از این رو لازم است تمام شهرداری های کشور با حسن تدبیر و با درک مناسب از فرصت های پیش رو و با حضور فعال تر در عرصه های اجتماعی، فرهنگی، اقتصادی و عمرانی و استفاده بهینه از منابع محدود و تقویت انضباط مالی، مناسب ترین بودجه را تدوین نمایند.

بخش اول) راهبردهای اساسی

اهم راهبردهای مذکور برای سال ۱۳۹۴ به شرح ذیل می باشد:

۱. اهتمام به انضباط مالی و بودجه ای و تعادل بین منابع درآمدی و مصارف هزینه ای.
۲. استقرار مدیریت هزینه با رعایت اصل صرفه جویی، پرهیز از اسراف، حذف هزینه های غیر ضرور و جهت دهی مخارج در راستای الگوی صحیح مصرف.
۳. اولویت بندی طرح ها و پروژه ها با تاکید بر تکمیل طرح ها و پروژه های نیمه تمام.
۴. اصلاح نظام مالی و افزایش بهره وری.
۵. بهبود و به کارگیری نظام های یکپارچه و هوشمند فناوری اطلاعات برای بهبود خدمت رسانی.
۶. توسعه نظام برنامه ریزی و مدیریت شهری با تاکید بر اهداف کمی و شاخص های ارزیابی عملکرد.
۷. افزایش بهره وری و کارایی، بهبود سرمایه انسانی، توجه به آموزش های مهارتی کارکنان و ارتقاء سطح علمی آنان و توسعه فناوری اطلاعات و پژوهش.
۸. تنوع بخشی به ابزارهای مختلف مالی برای تامین منابع مالی.
۹. کاهش وابستگی به درآمدهای ناپایدار.
۱۰. نگهداری ابنیه و تاسیسات شهری.
۱۱. تمرکززدایی در واگذاری وظایف و تمرکز در تهیه، تنظیم و نظارت بر بودجه.



بخش دوم) سیاست‌های اجرایی

با عنایت به سیاست‌های دولت در زمینه افزایش مشارکت اجتماعی، توسعه سرمایه انسانی و فناوری و بهره‌مندی از منابع، کاهش تصدی‌ها و واگذاری امور به بخش خصوصی و تعاونی و هدفمندسازی یارانه‌ها برای بازتوزیع یارانه کالا و خدمات عمومی میان اقشار کم درآمد، سیاست‌های ذیل مورد تأکید است:

- ۱) تدوین بودجه سال ۱۳۹۴ براساس سیاست‌های کلی اقتصاد مقاومتی ابلاغی توسط مقام معظم رهبری (دامت برکاته) و ملحوظ نمودن سازوکار لازم در مراحل تهیه، تصویب و اجرای بودجه
- ۲) اجرای تکالیف مندرج در قانون برنامه پنج‌ساله پنجم توسعه کشور در حوزه شهرداری‌ها.
- ۳) احصاء وظایف قابل واگذاری و برون‌سپاری.
- ۴) ممنوعیت پرداخت هرگونه اعتبار از اعتبارات شهرداری به دستگاه‌های اجرایی.
- ۵) اجرای فعالیت‌های فرهنگی و هنری برای تعمیق ارزش‌های اسلامی، باورهای دینی و اعتلای معرفت دینی و فرهنگ‌سازی در ارائه الگوی صحیح مصرف و سبک زندگی و استفاده از کالاهای تولید داخل.
- ۶) تقویت ساز و کارهای مدیریت و نظارت بر هزینه‌کرد اعتبارات به ویژه برقراری نظام کنترل پروژه.
- ۷) ارتقای شاخص‌های محیط‌زیست شهری.
- ۸) ایمن‌سازی شهر در مقابل سوانح و حوادث طبیعی و غیرمترقبه با اولویت احیاء، بهسازی و نوسازی بافت‌های فرسوده و ناکارآمد شهری.
- ۹) توسعه و نوسازی ناوگان حمل و نقل عمومی با درنظر گرفتن اهداف مندرج در قانون مدیریت مصرف سوخت و توسعه حمل و نقل عمومی برای کاستن از مصرف انرژی در بخش حمل و نقل.
- ۱۰) انجام پروژه‌های بزرگ جدید براساس مطالعات عارضه‌سنجی ترافیکی، محیط‌زیستی و فنی.
- ۱۱) برنامه‌ریزی به‌منظور تقویت سهم درآمدهای پایدار و کاهش وابستگی بودجه به درآمدهای ناپایدار از جمله درآمدهای ناشی از ساخت و ساز.
- ۱۲) توقف استفاده از آب شیرین برای فضای سبز در کوتاه‌ترین زمان ممکن با توجه به وقوع شرایط بحران آب در سطح کشور، برمبنای مطالعه، تحلیل، برنامه‌ریزی و تهیه طرح‌های جامع اصلاح فضای سبز و سیستم آبیاری.

فصل دوم – تکالیف بودجه‌ای شهرداری

۱. باتوجه به این‌که طبق مفاد ماده ۱۵ قانون نوسازی و عمران شهری، شهرداری‌ها مکلفند، با راهنمایی وزارت کشور، برنامه عملیات نوسازی، عمران و اصلاحات شهر را برای مدت ۵ سال تنظیم و اجرا کنند، و وزارت کشور در اجرای ماده ۲۵ آیین‌نامه مالی شهرداری‌ها، دستورالعمل نحوه تهیه و تنظیم برنامه پنج‌ساله توسعه، عمران و اصلاحات شهر و انطباق آن با بودجه سالانه را به شهرداری‌ها ابلاغ نموده است، لذا:



الف- شهرداری‌هایی که براساس مبانی فوق، برنامه پنج‌ساله تهیه و در دست اجرا دارند، باید در تهیه بودجه سال ۱۳۹۴، برنامه‌ها، طرح‌ها و فعالیت‌های مربوط به برش یک‌ساله برنامه مزبور را مبنای تهیه بودجه قرار دهند.

ب- شهرداری‌هایی که تاکنون برنامه پنج‌ساله را تصویب و اجرائی ننموده‌اند، مکلفند بر اساس دستورالعمل صدرالذکر و شیوه‌نامه تدوین برنامه‌ریزی راهبردی پنج‌ساله شهرداری‌های کشور و با توجه به کلیه اسناد فرادست شامل سند چشم‌انداز کل کشور، سیاست‌های کلی نظام، قانون برنامه پنج‌ساله پنجم توسعه کشور، و برنامه‌های وزیر محترم کشور در حوزه شهری نسبت به تهیه و تدوین برنامه اقدام نموده و پس از تصویب شورای شهر و تأیید استانداری متبوع (با توجه به اختیارات تفویضی وزارت کشور به استانداری)، از اول سال ۱۳۹۵ به مرحله اجرا بگذارند.

۲. طبق مفاد ماده ۷۳ قانون شهرداری، کلیه عوارض و درآمد هر شهرداری منحصرًا "به مصرف همان شهر خواهد رسید.

۳. در اجرای بند ز ماده ۱۷۴ قانون برنامه پنج‌ساله پنجم توسعه کشور، پیش‌بینی هرگونه اعتبار و پرداخت آن به سایر دستگاه‌های اجرایی ممنوع خواهد بود.

۴. کلیه قراردادهای شهرداری و مجوزهای خرید باتوجه به ماده ۷۹ قانون شهرداری، قبل از انجام می‌بایست تامین اعتبار گردد.

۵. هرگونه برون‌سپاری و واگذاری امور به بخش خصوصی در شهرداری منوط به تعیین تکلیف منابع موجود اعم از نیروی انسانی و ماشین‌آلات و تجهیزات بوده به نحوی که هزینه برون‌سپاری بار مالی مجددی را علاوه بر فعالیت قبل، به شهرداری تحمیل ننماید.

۶. پیش‌بینی اعتبار لازم برای تعمیر و نگهداری تاسیسات و ابنیه شهری به‌ویژه پل‌ها، پارک‌ها، پایانه‌ها، ایستگاه‌های آتش‌نشانی و حمل و نقل عمومی، سرویس‌های بهداشتی.

۷. پیش‌بینی اعتبار برای توسعه حمل و نقل عمومی.

تصوه: شهرداری‌ها موظفند از محل اعتبارات خود هزینه فنی آزمون ادواری کلیه ناوگان ملکی فعال در حمل و نقل عمومی شهری و حومه را تامین نمایند و تنها به ناوگان دارای برچسب معاینه فنی و آزمون ادواری دارای پروانه فعالیت اجازه فعالیت دهند.

فصل سوم - طرز تهیه و تنظیم بودجه

بخش اول) ضوابط مالی

۱) پیش‌بینی اعتبار عیدی یا پاداش پایان سال تابع ضوابط مصوب هیأت وزیران و شورای عالی کار می‌باشد و شهرداری‌ها موظفند در بودجه سال ۱۳۹۴ بابت عیدی یا پاداش پایان سال به ازای هر نفر شاغل و بازنشسته معادل ۱۰٪ نسبت به سال ۱۳۹۳ افزایش پیش‌بینی نمایند.



- ۲) پیش‌بینی اعتبار برای حقوق و مزایای کارکنان رسمی و پیمانی و مشمولین قانون کار حداقل به میزان ۱۵٪ (پانزده درصد) نسبت به سال ۱۳۹۳ افزایش یابد.
- ۳) پیش‌بینی اعتبار اضافه‌کار کارکنان شهرداری با رعایت محدودیت‌های بودجه و رعایت مقررات مربوطه.
- ۴) پیش‌بینی اعتبار کمک‌های غیرنقدی سال ۱۳۹۴ براساس ضوابط و مقررات، حداکثر به میزان ۱۵ درصد افزایش نسبت به عملکرد سال ۱۳۹۳ منظور گردد.
- ۵) پیش‌بینی اعتبار پرداخت مأموریت‌های خارج از کشور کارکنان شهرداری براساس ضوابط و مقررات، در بودجه سال ۱۳۹۴ حداکثر به میزان ۱۰٪ (ده درصد) افزایش نسبت به سال ۱۳۹۳ در نظر گرفته شود.
- ۶) پیش‌بینی اعتبار در بودجه سال ۱۳۹۴ باتوجه به ماده ۶ قانون تأسیس و نحوه اداره کتابخانه‌های عمومی کشور مصوب ۱۳۸۲ که شهرداری‌ها را مکلف نموده است همه‌ساله نیم‌درصد (۵٪) از درآمدهای وصولی (به استثنای وام، اوراق مشارکت و طرح‌های تملک دارایی که از منابع عمومی دولت به شهرداری‌ها واگذار می‌شود) را به منظور اداره امور کتابخانه‌ها صرفاً در اختیار انجمن‌های کتابخانه‌های عمومی شهر مربوطه قرار دهند.
- ۷) پیش‌بینی اعتبارات موضوع مواد ۱۶ و ۱۷ بودجه شهرداری (به‌جز کمک‌هایی که به سازمان‌های وابسته به شهرداری، نیم‌درصد (۵٪) کتابخانه‌ها و بودجه شوراهای اسلامی شهرها می‌شود) حداکثر معادل دودرصد (۲٪) بودجه جاری می‌باشد و اعتبار مذکور براساس آیین‌نامه‌ای که به پیشنهاد شهرداری به تصویب شورای اسلامی شهر می‌رسد، قابل هزینه خواهد بود.
- ۸) کمک به بودجه شورای اسلامی شهر
- ۸-۱- حداکثر میزان کمک شهرداری به شورای اسلامی شهرها در سال ۱۳۹۴ باتوجه به جمعیت شهر مطابق با فرمول جدول ذیل می‌باشد:

جمعیت شهر	حداکثر میزان کمک به بودجه شورا
کمتر از دویست هزار نفر	$1/30 \times (\text{تعداد اعضای شورا} \times 12 \times 50 \times \text{حقوق شهردار} \frac{1}{60})$
دویست هزار تا یک میلیون نفر	$1/40 \times (\text{تعداد اعضای شورا} \times 12 \times 50 \times \text{حقوق شهردار} \frac{1}{60})$
بالای یک میلیون نفر	$1/20 \times (\text{عملکرد ۹ ماهه اول ۱۳۹۳} + \text{عملکرد ۳ ماهه آخر ۱۳۹۲})$

- ۸-۲- اعتبار فوق‌الذکر برای پرداخت حق‌الجلسات، ایاب و ذهاب، کمک به شوراهای فرادست، هزینه‌های مطالعاتی و پژوهشی و هزینه‌های مصرفی (پذیرایی و آب و برق) و ... می‌باشد.
- ۸-۳- پرداخت اعتبار به شورای شهر می‌بایست متناسب با درصد تحقق درآمد در شهرداری باشد.
- ۸-۴- اعتبارات مزبور پس از محاسبه در ردیف اعتباری "تأمین اعتبار بودجه شورای اسلامی شهر" در ذیل ماده ۱۶ وظیفه خدمات اداری بودجه شهرداری قابل پیش‌بینی می‌باشد.



۸-۵- هزینه‌های غیرمصرفی شورا از جمله خرید و اجاره اموال، ساختمان، وسیله نقلیه و ... در بودجه شهرداری پیش‌بینی و با رعایت مقررات مربوط توسط شهرداری خریداری و براساس مقررات تحویل شورا خواهد شد.

۸-۶- رعایت مواد ۱۶، ۱۹، ۲۰، ۲۱ و بند ۳ ماده ۸ آیین‌نامه اجرائی تشکیلات، انتخابات داخلی و امور مالی شوراهای اسلامی شهرها (مصوب سال ۱۳۷۸ هیئت محترم وزیران) در خصوص اموال و دارایی‌های شهرداری که در اختیار شورای اسلامی شهر می‌باشد الزامی است.

۸-۷- در ابتدای هر سال معادل یک چهارم اعتبار مصوب شورا، به صورت علی‌الحساب تخصیص یافته و پرداخت می‌شود، و در ماه‌های چهارم، هفتم و دهم متناسب با میزان وصولی قطعی کل درآمد شهرداری در هر سه ماه، تعدیل و پرداخت خواهد شد.

۹) شهرداری‌ها و موسسات و شرکت‌ها و سازمان‌های وابسته به آن‌ها موظفند نسبت به محاسبه کسورات قانونی حقوق پرسنل و پیمانکار اعم از مالیات تکلیفی، مالیات بر ارزش افزوده و بیمه اقدام و مبالغ مزبور به حساب سازمان‌های مربوطه واریز شده تا از ایجاد تعهد برای سال‌های آتی جلوگیری نمایند.

۱۰) میزان پیش‌بینی درآمدها در سال ۱۳۹۴ باید متناسب با میانگین رشد درآمدها در پنج سال گذشته انجام پذیرد. در صورت افزایش بیش از آن لازم است موارد و میزان افزایش درآمد اضافه شده بررسی و دلایل توجیهی آن به پیوست بودجه پیشنهادی به شورا و مبادی ذی‌ربط ارائه گردد.

تبصره: وام‌های اعطائی و سایر کمک‌هائی که خارج از بودجه مذکور و بطور ویژه به شهرداری‌ها اختصاص داده شده‌است، مشمول محاسبه درآمد مذکور نخواهد بود.

۱۱) باتوجه به ماده ۲۸ آئین‌نامه مالی شهرداری‌ها، شهردار می‌تواند اعتبارات مصوب در بودجه برای هر یک از مواد هزینه یا فعالیت‌های داخل در یک وظیفه را تا (۱۰٪) تقلیل و یا افزایش دهد به نحوی که از اعتبار کلی مصوب برای آن وظیفه متجاوز نشود.

۱۲) وفق تبصره ذیل ماده ۶۷ قانون شهرداری، شهرداری مکلف است نسخه‌ای از بودجه و تفریغ بودجه را حداکثر تا ۱۵ روز بعد از تصویب، از طریق فرمانداری به استانداری (با توجه به تفویض اختیار وزیر محترم کشور) ارسال نماید.

۱۳) باتوجه به ماده ۷۱ قانون شهرداری، شهرداری مکلف است هر شش ماه یک بار گزارش جامعی از درآمد و هزینه‌ها را برای اطلاع عموم منتشر نماید. در این گزارش باید اطلاعات درآمدی در خصوص میزان عوارض نوسازی دریافتی، عوارض مالیات بر ارزش افزوده، عوارض ناشی از صدور پروانه ساختمانی، علاوه بر گزارش جامع بصورت مشخص ذکر شود. همچنین در مورد هزینه‌ها، مجموع هزینه حقوق و مزایای کارکنان، کارگران و ...، هزینه پروژه‌های عمرانی، هزینه نظافت شهر، فضای سبز و آتش‌نشانی، علاوه بر سایر هزینه‌ها اعلام گردد.



- ۱۴) شهرداری‌ها موظفند حداقل ۵٪ (معادل نیم درصد) از اعتبارات جاری خود را برای توسعه آموزش کارکنان و پژوهش براساس شیوه‌نامه ابلاغی سازمان شهرداری‌ها و دهیاری‌های کشور هزینه نمایند و سالانه گزارش و مستندات آن را به دفاتر امور شهری و شوراهای استانداری ارسال نمایند.
- ۱۵) هرگونه به کارگیری نیروی انسانی جدید در چهارچوب قوانین و مقررات و بخشنامه‌های وزارت کشور خواهد بود.
- ۱۶) پیش‌بینی اعتبار پرداخت هرگونه وام از محل اعتبارات جاری و عمرانی به شهردار، کارکنان شهرداری، سازمان‌های وابسته و اعضای شورای اسلامی شهر و خرید هرگونه نشریات، کتب، ملزومات برای استفاده شخصی پرسنل مذکور مجاز نمی‌باشد.
- ۱۷) شهرداری‌ها به منظور ارائه امکانات رفاهی، کمک و تشویق کارکنان، اعتبار مورد نیاز را طبق مقررات مربوطه در بودجه سالانه پیش‌بینی نمایند.
- ۱۸) شهرداری‌ها می‌توانند در چهارچوب وظایف قانونی خود در راستای امور فرهنگی، اجتماعی و ورزشی اعتبار لازم را در بودجه تامین و هزینه نمایند.
- ۱۹) حکم ماده ۶۸ قانون شهرداری در خصوص نسبت بودجه عمرانی به کل بودجه شهرداری، علاوه بر بودجه مصوب در اجرای بودجه نیز می‌بایست رعایت گردد.
- تبصره ۵:** در مواردی که قانون‌گذار در مورد مصرف برخی از درآمدها تعیین تکلیف نموده، باید در محل خود هزینه شود و گزارش آن به شورای اسلامی شهر ارائه گردد و حساب‌برسان رسمی باید در این خصوص اعلام نظر نمایند.
- ۲۰) تامین اعتبار و پرداخت حق‌الجلسه، فقط به اعضای کمیسیون‌ها، کمیته‌ها و هیات‌های مصرح در قوانین و مقررات (در صورتی که جلسات در غیر ساعت اداری تشکیل شده باشد) قابل پرداخت می‌باشد.
- ۲۱) برای ثبت اعتبار تملک‌دارایی سرمایه‌ای دولت که باید در قالب پروژه‌های مشخص هزینه شود، به علت مغایرت دوره عملکرد اعتبارات دولتی با دوره عمل بودجه شهرداری، اگر این اعتبارات در سال مالی شهرداری ابلاغ و هزینه گردیده، به عملکرد همان سال، و در غیر این صورت به عملکرد سال بعد منظور گردد.
- تبصره ۵:** پیش‌بینی اعتبار سهم شهرداری در ارتباط با اعتبارات تملک‌دارایی‌های سرمایه‌ای در اصلاحیه بودجه و یا متمم بودجه شهرداری، قابل تامین اعتبار و پرداخت می‌باشد.
- ۲۲) صددرصد (۱۰۰٪) درآمد ناشی از عوارض آلاینده‌ها صرفاً برای توسعه فضای سبز شهری و کاهش اثرات آلاینده‌ها، هوا، هزینه گردد.
- ۲۳) صددرصد (۱۰۰٪) درآمدهای حاصل از ماده ۱۵ قانون جرائم رانندگی صرفاً برای احداث و توسعه توقفگاه (پارکینگ) در شهر هزینه گردد.
- ۲۴) درآمدهای موضوع ماده ۲۳ قانون جرائم رانندگی باید در چهارچوب موارد ذکر شده در قانون هزینه شود.



- ۲۵) صددرصد (۱۰۰٪) درآمدهای حاصل از اجرای قانون مدیریت پسماند صرفاً در موارد ذکر شده در ماده ۲۱ قانون مذکور هزینه گردد.
- ۲۶) در راستای اجرای بند ج ماده ۴۴ آیین‌نامه مالی شهرداری‌ها و بند ۳۰ ماده ۷۱ قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شوراهای، حسابرسان مستقل در زمان حسابرسی سازمان‌های وابسته به شهرداری مکلف به تهیه و ارائه گزارش مالیاتی اعم از تکلیفی و عملکردی و همچنین اعلام نظر درخصوص رعایت ضوابط اعلامی در این بخشنامه، توسط شهرداری‌ها می‌باشند.
- ۲۷) وجوه پرداختی شهرداری به سازمان‌های وابسته باتوجه به این که در راستای انجام وظایف قانونی شهرداری‌ها می‌باشد باید تحت عنوان هزینه اجرای وظایف مانند "اجرای پروژه پارک و..." در دفاتر و صورت هزینه و درآمد سازمان ثبت گردد.
- ۲۸) یارانه‌های دولت به سازمان‌های وابسته به شهرداری مانند یارانه بلیط باید به عنوان "جبران بخشی از بهای بلیط" در دفاتر و صورت هزینه و درآمد سازمان ثبت گردد.
- ۲۹) پیش‌بینی اعتبار بیمه مسئولیت جامع مدنی برای کارکنان در بودجه شهرداری ضروری است.
- ۳۰) شهرداری‌ها موظفند از محل اعتبارات خود هزینه معاینه فنی و آزمون ادواری مخازن CNG، ناوگان ملکی فعال در حمل و نقل عمومی شهر و حومه را تامین نموده و تنها به ناوگان دارای برچسب معاینه فنی و آزمون ادواری، اجازه فعالیت و پروانه بهره‌برداری اختصاص دهند.
- ۳۱) هرگونه اصلاح در نظام تهیه و تنظیم بودجه شهرداری، صرفاً براساس ابلاغ وزارت کشور (سازمان شهرداری‌ها و دهیاری‌های کشور) امکان‌پذیر است. لذا شهرداری‌ها موظفند در سال ۱۳۹۴ بودجه خود را در قالب بودجه برنامه‌ای (موضوع دستورالعمل اصلاحی روش تنظیم بودجه شهرداری‌ها که در سال ۱۳۷۹ توسط وزارت کشور به شهرداری‌ها ابلاغ شده است) تهیه و تدوین نمایند.
- ۳۲) شهرداری باید کلیه رویدادهای مالی غیرنقد در قالب توافقات املاک خصوصاً تملک اراضی واقع در طرح‌های عمرانی را شناسایی و نسبت به ثبت آن‌ها در دفاتر و پیش‌بینی و انعکاس آن در بودجه اقدام نماید.

بخش دوم) سامانه بودجه شهرداری‌ها

- در راستای اجرای ماده ۴۶ قانون برنامه پنج‌ساله پنجم توسعه کشور مبنی بر بسط دولت الکترونیک، به‌منظور ارسال الکترونیکی بودجه شهرداری‌ها به وزارت کشور، سامانه بودجه شهرداری‌های کشور به آدرس اینترنتی budget.imo.org.ir راه‌اندازی شده و رعایت موارد ذیل الزامی است:
۱. باتوجه به تکلیف شهرداری‌ها طبق تبصره ذیل ماده ۶۷ قانون شهرداری مبنی بر ارسال یک نسخه از بودجه مصوب و تفریغ بودجه سالانه خود به وزارت کشور، تمامی شهرداری‌ها موظفند بودجه مصوب و سرجمع بودجه سازمان‌های وابسته و شورای شهر و نیز تفریغ بودجه (عملکرد) سالانه خود را در سامانه بودجه شهرداری‌های کشور ثبت نمایند.



۲. مهلت دسترسی برای ثبت بودجه مصوب سال ۱۳۹۴ در سامانه بودجه، حداکثر تا پانزدهم اسفندماه سال ۱۳۹۳ و مهلت دسترسی ثبت تفریح بودجه (عملکرد) سال ۱۳۹۳ تا پانزدهم تیرماه ۱۳۹۴ می‌باشد.
۳. مسئولیت صحت ورود بودجه‌های ثبت شده در سامانه بودجه، طبق تکالیف مقرر در ماده ۲۶ آیین‌نامه مالی شهرداری‌ها، به‌عهده شهردار و مسئول امور مالی یا معاونین برنامه‌ریزی در کلان شهرها می‌باشد.
۴. باتوجه به راه‌اندازی سامانه بودجه، نیازی به ارسال cd بودجه براساس نرم‌افزار قدیم بودجه متمرکز، به وزارت کشور (سازمان شهرداری‌ها و دهیاری‌های کشور) نمی‌باشد.

بخش سوم) سرفصل‌های هزینه کرد اعتبارات متمرکز

تامین اعتبارات از محل وجوه متمرکز موضوع تبصره (۲) ماده ۳۹ و تبصره (۳) ماده ۴۱ قانون مالیات بر ارزش افزوده در سال ۱۳۹۴ برای سرفصل‌های ذیل مورد تاکید قرار می‌گیرد:

۱. توسعه فعالیت‌های فنی - عمرانی:

اجرای طرح‌های ساماندهی بافت‌های فرسوده و ناکارآمد شهری، هدایت و دفع آب‌های سطحی، اجرای طرح‌های گردشگری، ارتقاء کیفی معابر شهری، استانداردسازی کارخانجات آسفالت، اجرای طرح‌های ممیزی املاک، تهیه نقشه به‌هنگام شهری و اجرای سیستم‌های اطلاعات مکانی در شهرها و نیز مناسب‌سازی محیط‌های شهری برای معلولین جسمی و حرکتی.

۲. ارتقای کیفیت خدمات شهری:

کمک به احداث، تجهیز و تکمیل ایستگاه‌های آتش‌نشانی، کمک به اجرای طرح‌های توسعه فضای سبز، کمک به انجام مطالعه و اجرای طرح‌های جداسازی شبکه آبیاری فضای سبز از آب شرب، کمک به اجرای طرح‌های جامع مدیریت پسماند، اجرای طرح زنده‌گیری سگ‌های ولگرد (براساس شیوه‌نامه ابلاغی سازمان شهرداری‌ها و دهیاری‌های کشور)، کمک به اجرای طرح احداث، تجهیز و توسعه آرامستان‌ها، کمک به اجرای طرح‌های زیباسازی، حمایت از طرح‌های استفاده از انرژی نو و تجدیدپذیر و بهینه‌سازی مصرف سوخت، ارتقاء سطح آمادگی جسمانی آتش‌نشانان و برگزاری و شرکت در مسابقات عملیاتی - ورزشی آتش‌نشانان.

۳. مهندسی مجدد و اصلاح ساختار سازمانی:

مهندسی مجدد و اصلاح ساختار سازمانی با رعایت ماده ۵۴ قانون شهرداری و ارتقاء کیفیت نیروی انسانی، استقرار و اجرای روش‌های نوین مدیریتی و مهندسی ارزش، تعدیل نیروی انسانی ناکارآمد و مازاد و ...

۴. توسعه آموزش و پژوهش:

اجرای برنامه‌های آموزشی در قالب طرح جامع آموزش کارکنان و تهیه طرح‌های پژوهشی خرد.

۵. حمایت از حمل و نقل عمومی درون شهری:



احداث و تکمیل پایانه‌های حمل و نقل، ایجاد تأسیسات و اماکن عمومی در مبادی ورودی و خروجی شهرها، انجام طرح‌های مطالعات کاربردی مرتبط با حمل و نقل عمومی در شهرهای زیر ۱۰۰ هزار نفر جمعیت دارای سازمان حمل و نقل همگانی و همچنین حمایت و تجهیز سازمان‌های اتوبوسرانی، بهبود عبور و مرور درون شهری و اصلاح هندسی معابر، خرید قطعات یدکی ناوگان اتوبوسرانی، خطوط مترو و هوشمندسازی شبکه‌های حمل و نقل در شهرهای بالای ۱۰۰ هزار نفر و کلان‌شهرها.

۶. برنامه‌ریزی، بودجه و فناوری اطلاعات:

تهیه، تصویب و اجرای برنامه پنج‌ساله توسعه، عمران و اصلاحات شهر، اصلاح نظام مالی شهرداری (براساس دستورالعمل ابلاغی سازمان شهرداری‌ها و دهیاری‌ها)، توسعه زیرساخت‌های فن‌آوری اطلاعات و نرم‌افزارهای مرتبط، ایجاد زیرساخت‌های توسعه شبکه و تکمیل پایگاه‌های اطلاعاتی.

۷. حمایت از طرح‌های درآمدزا و مشارکت بخش خصوصی:

تهیه طرح‌های امکان‌سنجی برای شناسایی و اجرای پروژه‌های سودده به‌منظور استفاده از ظرفیت ابزارهای مختلف مالی نوین اعم از انتشار اوراق مشارکت برای پروژه‌های عمرانی، صکوک، مشارکت مدنی و

.....

۸. کمک به تجهیز شهرداری‌ها:

کمک به تجهیز شهرداری‌ها به‌منظور تامین، تجهیز و نوسازی ماشین‌آلات عمرانی و خدماتی.